



**Generalitat
de Catalunya**

Sessió informativa

Dimarts 21 de juliol de 2020 a les 19 h

INS ESCOLA DEL TREBALL de Lleida

Acredita't





**Generalitat
de Catalunya**

**Convocatòria d'avaluació i acreditació
de competències professionals
adquirides a través de l'experiència laboral
o de vies no formals de formació**

Acredita't



Finalitat de la convocatòria

Avaluació i acreditació de competències professionals adquirides a través de **l'experiència laboral o de vies no formals de formació** dels àmbits convocats.

Marc Normatiu:

Resolució ENS/2423/2017 de 29 de setembre

En quins ÀMBITS? ADMINISTRACIÓ

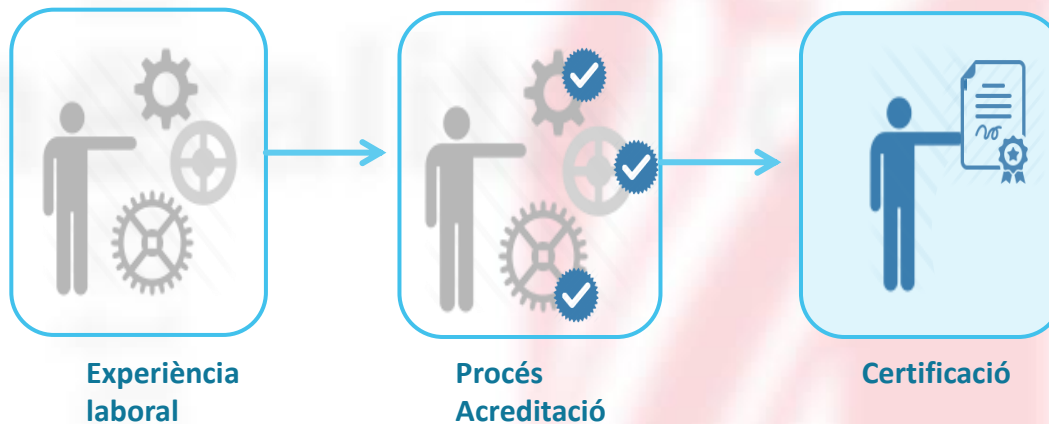
Àmbit: Administració			Places
Família Professional dels cicles: Administració i gestió			
Cicle formatiu	codi QP	Qualificació professional	
CFGS Assistència a la direcció			
CFGS Administració i finances	AG_2-084_3	Administració de recursos humans	
CFGS Administració i finances	AG_2-082_3	Gestió comptable i auditoria	90
CFGS Assistència a la direcció			
CFGS Administració i finances	AG_2-157_3	Gestió financera	

En quins ÀMBITS? MAGATZEMS

Àmbit: Magatzems			Places
Família Professional dels certificats de professionalitat: Comerç i màrqueting			
Cicle formatiu	codi QP	Qualificació professional	
CFGM Conducció de vehicles de transport per carretera	CM_2-411_1	Activitats auxiliars de magatzem (1)	
CFGS Transport i logística. CFGS Gestió de vendes i espais comercials. CFGS Comerç internacional. CFGM Activitats comercials.	CM_2-318_3	Organització i gestió de magatzems	20

Què és l'Acreditació de Competències Professionals?

- ▶ [...] **procediment** que permet **reconèixer** les **competències** adquirides a través de l'experiència laboral o vies no formals de formació.
- ▶ [...] **permet obtenir una titulació reglada** convalidant part dels coneixements i habilitats que s'han adquirit a partir de l'experiència professional i la formació continuada.



Acreditació de competències

S'acreditaran aquelles **Unitats de Competència** (UC) de la/les **Qualificació/ns Professional/s** (QP) que hagin estat avaluades positivament, fet que permetrà obtenir una certificació acumulable per a l'obtenció, segons correspongui, d'un Certificat de professionalitat, o d'un Títol de formació professional o d'ambdós.

Títol FP { **CP...**
CP...

Certificat de Professionalitat

Qualificació Professional

Unitats de Competència

Quines COMPETÈNCIES (UC) podem Acreditar?

• Àmbit ADMINISTRACIÓ (1/2)

Cicle formatiu	codi certificat	Certificat professionalitat	codi QP	Qualificació professional	Unitats de competència	
					Codi	Denominació
CFGS Assistència a la direcció	ADG084_3	Administració de recursos humans	AG_2- 084_3	Administració de recursos humans	UC_2- 0237-11_3	Realitzar la gestió i control administratiu de recursos humans
					UC_2- 0238-11_3	Realitzar el suport administratiu a les tasques de selecció, formació, desenvolupament de recursos humans.
UC_2- 0987-11_3					Administrar els sistemes d'informació i arxiu en suport convencional i informàtic	
UC_2- 0233-11_2					Manejar aplicacions ofimàtiques en la gestió de la informació i la documentació	
CFGS Administració i finances						

Quines COMPETÈNCIES (UC) podem Acreditar?

• Àmbit ADMINISTRACIÓ (2/2)

Cicle formatiu	codi certificat	Certificat professionalitat	codi QP	Qualificació professional	Unitats de competència	
					Codi	Denominació
CFGS Administració i finances	ADG082_3	Gestió comptable i auditoria	AG_2- 082_3	Gestió comptable i auditoria	UC_2- 0231-11_3	Realitzar la gestió comptable i fiscal.
					UC_2- 0232-11_3	Realitzar la gestió administrativa d'un servei d'auditoria
					UC_2- 0233-11_2	Manejar aplicacions ofimàtiques en la gestió de la informació i la documentació
Cicle formatiu	codi certificat	Certificat professionalitat	codi QP	Qualificació professional	Unitats de competència	
					Codi	Denominació
CFGS Assistència a la direcció	ADG157_3	Gestió financera	AG_2- 157_3	Gestió financera	UC_2- 0498-11_3	Determinar les necessitats financeres de l'empresa
					UC_2- 0499-11_3	Gestionar la informació i contractació dels recursos financers
CFGS Administració i finances					UC_2- 0500-11_3	Gestionar i controlar la tresoreria i el seu pressupost
					UC_2- 0233-11_2	Manejar aplicacions ofimàtiques en la gestió de la informació i la documentació

Quines COMPETÈNCIES (UC) podem Acreditar?

- Àmbit **MAGATZEMS (1/2)**

Cicle formatiu	codi certificat	Certificat professionalitat	codi QP	Qualificació professional	Unitats de competència	
					Codi	Denominació
CFGM Conducció de vehicles de transport per carretera	COM411_1	Activitats auxiliars de magatzem	AG_2- 411_1	Activitats auxiliars de magatzem	UC_2- 1325-11_1	Realitzar les operacions auxiliars de recepció, col·locació, manteniment i expedició de càrregues al magatzem de forma integrada a l'equip.
					UC_2- 1326-11_1	Preparar comandes de forma eficaç i eficient, seguint procediments establerts
					UC_2- 0432-11_1	Elaborar documentació i presentacions professionals en diferents formats

Quines COMPETÈNCIES (UC) podem Acreditar?

- **Àmbit MAGATZEMS (2/2)**

Cicle formatiu	codi certificat	Certificat professionalitat	codi QP	Qualificació professional	Unitats de competència	
					Codi	Denominació
CFGS Transport i logística	COM318_3	Organització i gestió de magatzems	CM_2- 318_3	Organització i gestió de magatzems	UC_2- 1014-11_3	Organitzar el magatzem d'acord als criteris i nivells d'activitat previstos.
CFGS Gestió de vendes i espais comercials						
CFGS Comerç Internacional					UC_2- 1015-11_2	Gestionar i coordinar les operacions del magatzem
CFGS Activitats comercials					UC_2- 1005-11_3	Col·laborar en l'optimització de la cadena logística amb els criteris establerts per l'organització.

Fases del procediment

- 1. Sessió informativa en el centre assignat**
2. Fase d'assessorament
3. Fase d'avaluació
4. Fase d'acreditació

Aquest procediment suposa, en general, que la persona interessada realitzi aproximadament 6 sessions

Quines fases té l'Acreditació de Competències Professionals?



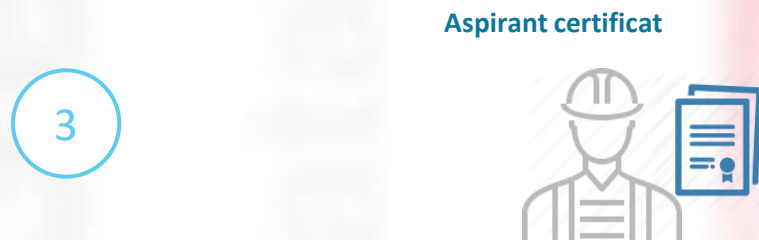
Fase d'assessorament

Identificació de les competències professionals de l'aspirant i del reconeixement que sol·licita.



Fase d'avaluació

Demostració de les competències professionals de l'aspirant en relació a les UC (*Unitats de Competència*) de la certificació.



Fase de certificació

Lliurament d'una **acreditació** de cadascuna de les UC (*Unitats de Competència*) que hagi superat l'aspirant en l'avaluació.

Fases del procediment d'avaluació i acreditació de competències professionals

COMISSIÓ AVALUADORA	Sessió informativa obligatòria en el centre assignat	
	<i>Inscripció: Pagament preu públic Fase Assessorament (26€) ..</i>	
	Fase d'assessorament	Sessió assessorament (3 sessions).
		Informe orientatiu Proposta Unitat/s de Competència/es susceptibles d'acreditar.
	<i>Inscripció: Pagament preu públic Fase Avaluació segons UC (13€ per UC)</i>	
	Fase d'avaluació i acreditació (2 sessions)	Avaluació evidències indirectes: <i>dictamen vinculant sobre la documentació aportada.</i> Avaluació evidències directes: Prova/es d'Avaluació.
Acta final d'avaluació Certificació de les UC avaluades positivament.		
ICQP	Fase de registre	Expedició i Registre Unitat/s de Competència/es certificades. 14

Inscripció i pagament Assessorament

Imports i bonificacions per fer efectius abans d'iniciar la Fase d'Assessorament.

- a) Import ordinari: **26,00€**
- b) Import amb bonificació del 50%: **13,00 €.**
- c) Exempcions: no han d'ingressar cap import.

Acreditació de les bonificacions i exempcions

La persona interessada en que se li apliqui una bonificació o exempció ha de presentar la documentació acreditativa, dins del termini previst per la comissió avaluadora.

Si no es presenta la documentació acreditativa caldrà ingressar l'import ordinari.

Inscripció i pagament

Bonificacions (13€):

- Les persones membres de **famílies nombroses** classificades en la categoria general i les persones membres de **famílies monoparentals** tenen una bonificació del 50% del preu públic.
- Les persones que acreditin trobar-se en **situació legal de desocupació** (atur) tenen una bonificació del 50% del preu públic.

Exempcions (Gratuit):

- Les persones amb un **grau mínim de minusvalidesa del 33%**.
- Les persones membres de **famílies nombroses** classificades en la **categoria especial**.
- Les persones víctimes d'actes terroristes, així com els seus cònjuges i els seus fills.
- Les persones sotmeses a mesures privatives de llibertat.
- Els subjectes passius en **situació d'atur** demandants d'ocupació que no perceben **cap prestació econòmica**.
- Les persones que hagin fet la fase d'assessorament pel mateix àmbit en convocatòries anteriors.

Inscripció i pagament **Avaluació**

Imports i bonificacions per fer efectius abans d'iniciar la **Fase d'Avaluació**.

- a) Import ordinari: **13,00€ /UC**
- b) Import amb bonificació del 50%: **6,50 € /UC**
- c) Exempcions: no han d'ingressar cap import.

Acreditació de les bonificacions i exempcions

La persona interessada en que se li apliqui una bonificació o exempció ha de presentar la documentació acreditativa, dins del termini previst per la comissió avaluadora.

Si no es presenta la documentació acreditativa caldrà ingressar l'import ordinari.

Inscripció i pagament Avaluació

Bonificacions (6,50/UC):

- Les persones membres de **famílies nombroses** classificades en la categoria general i les persones membres de **famílies monoparentals** tenen una bonificació del 50% del preu públic.
- Les persones que acreditin trobar-se en **situació legal de desocupació** (atur) tenen una bonificació del 50% del preu públic.

Exempcions (Gratuït):

- Les persones amb un **grau mínim de minusvalidesa del 33%**.
- Les persones membres de **famílies nombroses** classificades en la **categoria especial**.
- Les persones víctimes d'actes terroristes, així com els seus cònjuges i els seus fills.
- Les persones sotmeses a mesures privatives de llibertat.
- Els subjectes passius en **situació d'atur** demandants d'ocupació que no perceben **cap prestació econòmica**.

Inscripció i pagament

Exemple de Pagament total del procés: (sense bonificacions o exempcions)

Assessorament: 26 €

Avaluació: $13€ * 4 UC = 52 €$

Cost total: 78 €

Pagament Assessorament. **Últim dia: 4/09/2020**

Pagament al compte de l'Institut ESCOLA DEL TREBALL de Lleida

ES74 2100 0515 4202 0021 7655

Import: 26 €

Concepte: Acredita't i nom i cognoms de la persona

Enviar el resguard de la transferència bancària a: acredita@escoladeltreball.cat

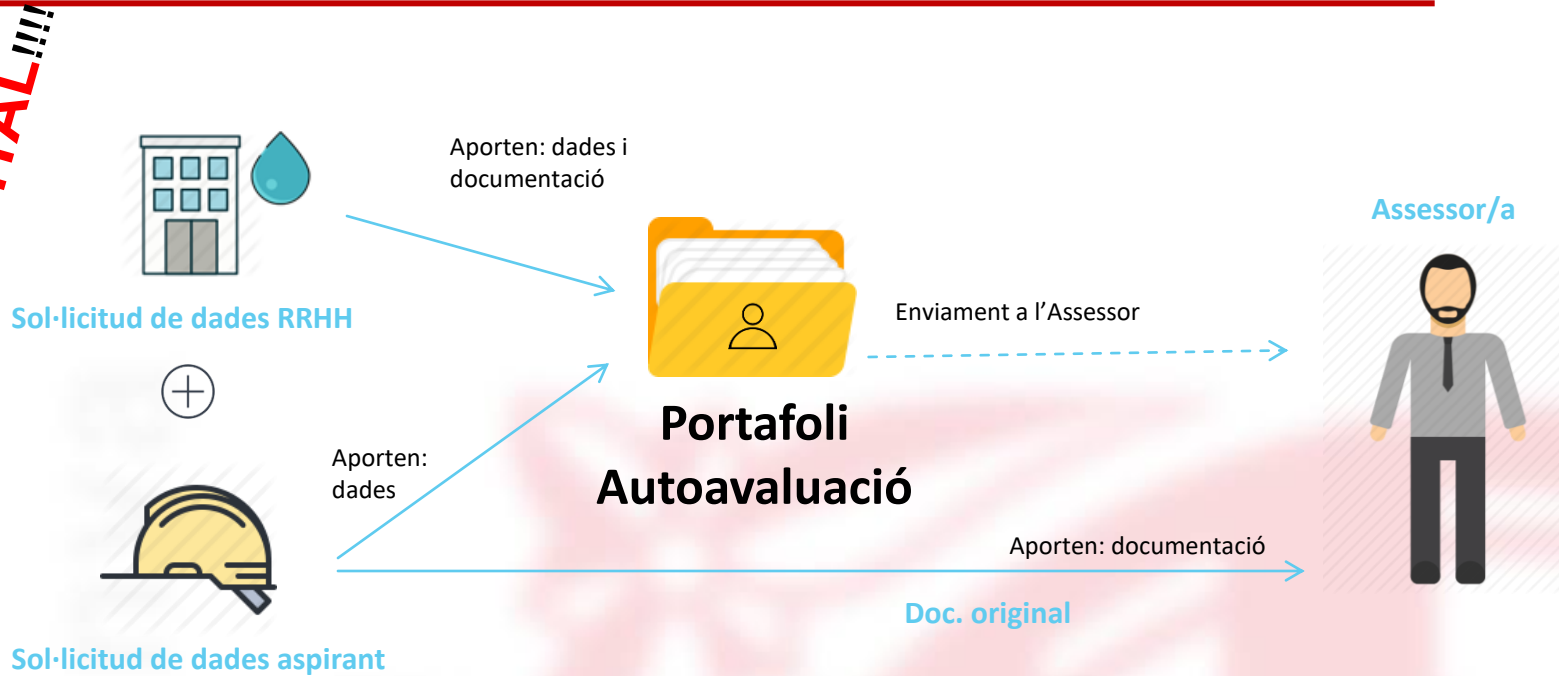
Calendari: Fase d'Assessorament

- Inscripció a la fase d'assessorament: **del 01/07/2020 a 04/09/2020**
- Publicació del resultat provisional d'inscripció a la fase d'assessorament: **08/09/2020**
- Publicació del calendari de les sessions d'assessorament: **08/09/2020**
- Inici de les sessions d'assessorament: a partir del **09/09/2020**
- Reclamació del resultat provisional d'inscripció a la fase d'assessorament: **del 09/09/2020 al 23/09/2020**
- Publicació del resultat definitiu d'inscripció a la fase d'assessorament: **29/09/2020**

Calendari: Fase d'Avaluació

- Inscripció a la fase d'avaluació: fins el dia 09/10/2020
- Publicació del resultat provisional d'inscripció a la fase d'avaluació: 14/10/2020
- Publicació del calendari de les sessions d'avaluació: 14/10/2020
- Reclamacions: del 15/10/2020 al 28/10/2020
- Sessions d'avaluació: del 15 d'octubre al 10 de novembre de 2020
- Publicació del resultat definitiu d'inscripció a la fase d'avaluació: 03/11/2020
- Publicació del resultat provisional d'avaluació: 18/11/2020
- Reclamacions: de 19/11/2020 a 02/12/2020
- Publicació del resultat definitiu d'avaluació: 15/12/2020
- Lliurament de certificats/itinerari formatiu/emplenament enquesta satisfacció aspirants: del 20/11/2020 al 22/12/2020

Quina documentació necessito per la primera Sessió d'Assessorament?



Portafoli

Contractes laborals (Original i Fotocòpia)

Informe de Vida Laboral

Qüestionaris d'Autoavaluació emplenats

Diplomes de formació externs a la formació contínua a l'empresa on actualment treballes.

Molt important, tenir SIGNATURA DIGITAL!!!!



**Generalitat
de Catalunya**

www.gencat.cat/acreditat

<https://www.escoladeltreball.cat/acreditat/>

Tfno 973 23 15 49

acredita@escoladeltreball.cat



INSTITUT
Escola del Treball



**Generalitat
de Catalunya**

Dubtes?????