



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

ADMINISTRATIU/VA COMPTABLE

Empresa:

Data: 17/04/2021

GRUP ICG

[Enviar currículum](#)

[Correu de contacte: dsalguero@icg.es](mailto:dsalguero@icg.es)

Ubicació

Població:	TORREFARRERA
Província:	LLEIDA

Descripció

Lloc vacant	ADMINISTRATIU/VA COMPTABILITAT
Categoria	
Número de vacants:	1
Descripció de la oferta:	<p>Al Grup ICG busquem un/a administratiu/va comptable per formar part del Departament d'Administració i Finances, realitzant tasques pròpies d'oficial comptable, sota la coordinació de la Direcció.</p> <p>Principals funcions:</p> <ul style="list-style-type: none">· Gestió comptable de les empreses del Grup.· Gestió d'impostos IVA, IRPF, 347...· Control de Clients i Proveïdors.· Càlcul d'amortitzacions.· Gestió d'auditories.· Conciliació de bancs i tesoreria.· Recepció, arxiu i control de documents.· Verificació de documentació. <p>Oferim:</p> <ul style="list-style-type: none">· Estabilitat laboral i una feina de futur.· Equip jove i dinàmic.· Incorporació immediata.· Salari segons experiència i coneixements.

Requisits

Estudis mínims:	CFGS Administració i Finances
Experiència mínima:	Valorable
Resident en:	
Requisits mínims:	<ul style="list-style-type: none">· Alts coneixements en comptabilitat.· Interés per l'àmbit administratiu-comptable.· Domini d'ofimàtica (Word, Fulles de càlcul)· Bona capacitat de comunicació i organització.



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

Contracte

Tipus de contracte:	Indefinit
Jornada laboral:	De dilluns a divendres
Horari:	De 9h a 13:30h i de 15:30h a 19h.