



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

## ADMINISTRATIU/VA

Empresa:

**Data:** 30 / 08 / 2018

**SIT CAR autoescola**

[Enviar currículum.](#)

[Correu de contacte: autoescolasitcar@gmail.com](mailto:autoescolasitcar@gmail.com)

### Ubicació

Població:	LLEIDA
Província:	LLEIDA

### Descripció

Lloc vacant	ADMINISTRATIU/VA
Categoria	
Número de vacants:	1
Descripció de la oferta:	BUSQUEM ADMINISTRATIU/VA PER A COBRIR UNA BAIXA DE 3 MESOS. INCORPORACIÓ EL 25/09/2018.

### Requisits

Estudis mínims:	CFGM de Gestió administrativa, Batxillerat.
Experiència mínima:	
Resident en:	LLEIDA
Requisits mínims:	EXPERIENCIA EN SECTOR

### Contracte

Tipus de contracte:	TEMPORAL 3 mesos
Jornada laboral:	COMPLETA
Horari:	10 a 13 – 17 a 20