



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

## ADMINISTRATIU-LOGÍSTICA

Empresa:

Data: 17/09/2018

**ICG Software**

Enviar currículum.

Correu de contacte: [dsalguero@icg.es](mailto:dsalguero@icg.es)

### Ubicació

Població:	TORREFARRERA
Província:	LLEIDA

### Descripció

Lloc vacant	Administratiu logística
Categoria	
Número de vacants:	1
Descripció de la oferta:	Es busca un perfil administratiu per fer tasques tant administratives com de logística: atenció i gestió telefònica, gestió i introducció de dades, redacció de documents, pressupostos, facturació, arxiu, control i recepció de mercaderies, control, supervisió, emmagatzematge i rotació d'estocs, preparació i expedició de mercaderies.

### Requisits

Estudis mínims:	CFGS d'Administració i Finances, CFGS de Logística i Transport
Experiència mínima:	No requerida
Resident en:	Lleida
Requisits mínims:	Persona amb capacitat per desenvolupar-se en ambients dinàmics, amb capacitat resolutiva i amb una capacitat d'aprenentatge contínua.

### Contracte

Tipus de contracte:	6+6+indefinit
Jornada laboral:	Completa
Horari:	De 9h a 13:30h i de 15:30h a 19h
Sou:	12.000€ bruts anuals