

	OFERTA DE FEINA	PS0103-D01
---	-----------------	------------

Tècnic/a Màrqueting-Administratiu- disseny web

Empresa:

Data: 03 / 02 / 2022

HARDNET SYSTEMS, SLU

Enviar currículum

Correu de contacte: irabinat@hst.cat; eculleres@hst.cat

Ubicació

Població:	Lleida
Província:	Lleida

Descripció

Lloc vacant	Tècnic/a Marketing - Administratiu
Categoria	Administració, Marketing i disseny web
Número de vacants:	1
Descripció de la oferta:	Donar suport a l'equip tècnic de Marketing i administració. S'encarregarà, depenent de les necessitats de l'empresa i de les seves pròpies capacitats, de tasques administratives, captació de client nou i desenvolupament de negoci, documentació mitjançant webs, xarxes socials, telemàrqueting, etc. Funcions i responsabilitats a desenvolupar: - Assistència als companys de l'empresa en les tasques que necessitin. - Tasques web de disseny, introducció de continguts i creació dels mateixos - Tasques de telemarketing de captació - Atenció telefònica a clients - Perfilar bases de dades de possibles clients al CRM - Publicació a les xarxes socials - Preparació de posts. - Preparació de catàlegs - Possibilitat de desenvolupar tasques comercials - Creació de webs corporatives - Gestió de allotjaments (hostings) Per

Requisits

Estudis mínims:	CFGs de Màrqueting i publicitat
-----------------	---------------------------------

	OFERTA DE FEINA	PS0103-D01
---	------------------------	-------------------

	informàtica, no imprescindible.
Experiència mínima:	No es imprescindible
Resident en:	Lleida i/o rodalies
Requisits mínims:	oferta per a menors de 30 anys, que li agradin les noves tecnologies Idioma: catalano parlant. Català i castellà escrit i parlat. Carnet de conduir Residència: Lleida o rodalies Necessaris coneixements bàsics de disseny gràfic, disseny web, edició d'imatges i altres marketing online Coneixements administratius bàsics Es valorarà coneixements de programació, disseny gràfic, disseny web i edició d'imatges. Altres pròpies del lloc de treball.

Contracte

Tipus de contracte:	Per definir
Jornada laboral:	Completa
Horari:	De dilluns a divendres de 9 a 14h i de 15 a 18h