

➤ QUIN IMPORT HE D'INGRESSAR?

Podeu consultar l'import a ingressar per a la matrícula, segons quin sigui el vostre cas, al web del centre, en l'apartat *secretaria*->*matrícula*: "import" CF Grau Superior, "import" CF Grau Mitjà, "import" IFE.

➤ COM PUC FER EL PAGAMENT?

1. Mitjançant el "Gestor de matrícules" disponible al web del centre (*secretaria* -> *matrícula*) i una targeta de dèbit/crèdit de qualsevol banc (sense cobrament de comissions).

En l'apartat **Pagament** del "Gestor de matrícules":

- Selecciona el nivell d'estudi on et vols matricular: IFE, CFGM, CFGS
- Segueix les indicacions que t'anirà donant l'aplicació (seguint les indicacions de l'aplicació, aquesta us calcularà automàticament l'import final a pagar)
- En finalitzar el pagament, t'apareixerà el missatge "el pagament s'ha efectuat correctament", i rebràs al teu correu electrònic el "comprovant de pagament" amb el "codi de verificació".
- Si fas el pagament mitjançant targeta de crèdit/dèbit, no has de pujar cap document/comprovant al "Gestor de matrícules" del centre.

2. Mitjançant Transferència Bancària

- Des del teu banc, al compte: **ES74 2100 0515 4202 0021 7655**
- Indica a "Entitat": **0372221 - INS ESCOLA DEL TREBALL**
- Introdueix a "Concepte" el nom i cognoms de l'alumne que es matricula: **Matrícula de l'alumne ...**
- Introdueix **l'import a ingressar** (consulteu els documents "import CF Grau Superior", "import CF Grau Mitjà", "import IFE, al web del centre: *secretaria* -> *matrícula*) i **finalitza la transferència**.
- Puja el **resguard de la transferència bancària** al "Gestor de matrícules", en format PDF, per tal de completar el procés de matrícula. L'aplicació "Gestor de matrícules" es troba disponible al web del centre: *secretaria* -> *matrícula*.