



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

ADMINISTRATIU/VA

Empresa:

Data: 01 /09 /2022

ALEXANDRA CORNUDELLA FORT

[Enviar currículum](#)

[Correu de contacte: alexcornudella@advocatslleida.org](mailto:alexcornudella@advocatslleida.org)

Ubicació

Població:	Les Borges Blanques
Província:	Lleida

Descripció

Lloc vacant	Administratiu/va
Categoria	Oficial
Número de vacants:	1
Descripció de la oferta:	Comptabilitat / gestió de comunitats/actes /atenció al públic / assegurances

Requisits

Estudis mínims:	CFGS Administració i finances CFGS administració i finances gestió assegurances
Experiència mínima:	2 anys
Resident en:	
Requisits mínims:	actitud/ persona inquieta amb capacitats per aprendre i millorar

Contracte

Tipus de contracte:	
Jornada laboral:	8 hores (negociable)
Horari:	9h a14h i de 16h 19h