



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA

Empresa:

Data: 13 / 04/ 2023

Plusfresc

Enviar currículum

Correu de contacte: mcabrera@plusfresc.es

Ubicació

Població:	Lleida
Província:	Lleida

Descripció

Lloc vacant	Auxiliar administratiu/va
Categoria	Auxiliar d'administració
Número de vacants:	1
Descripció de la oferta:	En la posició es desenvoluparà tota classe de taques administratives del departament: Facturació, apunts comptables de caixa-banc, arxiu...

Requisits

Estudis mínims:	CFGM Gestió administrativa
Experiència mínima:	No requerida
Resident en:	Lleida
Requisits mínims:	Proactivitat, bona actitud i ganes d'aprendre

Contracte

Tipus de contracte:	Eventual substitució d'excedència
Jornada laboral:	Completa 40h
Horari:	De 07h a 15h