



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

ADMINISTRATIU/VA-COMPTABLE

Empresa:

Data: 27 / 06 /2023

VALL ESTRUCTURES SL

Enviar currículum

Correu de contacte: rosersicart@grupvall.com

Ubicació

Població:	Les Borges Blanques
Província:	Lleida

Descripció

Lloc vacant	Administratiu/a Comptable
Categoria	
Número de vacants:	2
Descripció de la oferta:	amb dependència de Direcció Financera es responsabilitzaria de les següents funcions: Comptabilitat general, comptabilitat proveïdors, revisió de comptabilitat i preparació de tancaments comptables segons el PGC. Suport en auditories, funcions administratives de control i revisió

Requisits

Estudis mínims:	CGS en administració i finances
Experiència mínima:	1 any
Resident en:	
Requisits mínims:	Persona responsable, amb elevada capacitat de treball i treball en equip, que tingui ganes de formar part d'un projecte empresarial amb projecció de carrera professional

Contracte

Tipus de contracte:	Temporal + Indefinit
Jornada laboral:	Completa
Horari:	De 8:00 a 14:00 i de 15:00 a 17:00