



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

Administratiu/va

Empresa:

Data: 20/02/2024

Laboratori Dental Ruiz S.A.

[Enviar currículum](#)

Correu de contacte: dental.lab.arnau@gmail.com

Ubicació

Població:	Lleida
Província:	Lleida

Descripció

Lloc vacant	Administratiu a mitja jornada
Categoria	Administracio
Número de vacants:	1
Descripció de la oferta:	La vacant seria a mitja jornada realitzant treballs d'administracio i contabilitat. Actualment tenim una persona en administracio i un altra en contabilitat pero busquem algu que els hi pugui donar un cop de ma. Les tasques a realitzar serien: gestio de correu electronic, gestio defactures i gestio telefónica.

Requisits

Estudis mínims:	CFGS Administració i finances
Experiència mínima:	es valora experiencia en el sector dental i/o experiencia laboral en administració
Resident en:	provincia de lleida
Requisits mínims:	Experiencia en administracio, domini del catala i castella, persona amable, simpatica i amb ganas de treballar

Contracte



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

Tipus de contracte:	indefinit
Jornada laboral:	mitja jornada
Horari:	a escollir, mati o tarda