



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

Auxiliar Administratiu/va

Empresa:	CONTAGEST SA	Data:	21/05/26
Correu de contacte:	laboral@contagest.com		

- DADES DE L'EMPRESA I UBICACIÓ

Nom comercial	CONTAGEST ASSESSORIA EMPRESARIAL
Raó social	CONTAGEST
CIF	A25028465
Telèfon	973264333
Pàgina web	https://www.contagest.com/es
Adreça	Carrer Cos i Gayán 4 baixos
Municipi	Lleida
Província	Lleida

DESCRIPCIÓ DE L'OFERTA

Lloc de treball	Auxiliar Administratiu/va
Ubicació del lloc	Gestoria
Categoria professional	Auxiliar Administratiu
Núm. de vacants	1
Funcions principals	Tramitació matriculacions de vehicles nous i usats. Tractament informàtic de dades. Arxiu de documents. Repartiment de documents. Atenció al client.
S'ofereix	<input type="checkbox"/> Salari net estimat: __Sou conveni oficines i despatxos de cat.__€/mes

REQUISITS

Estudis mínims	<input type="checkbox"/> Primaris <input type="checkbox"/> ESO X Cicle Formatiu <input type="checkbox"/> Altres: _____
Experiència mínima anys
Residència	
Requisits mínims	Idiomes: <input type="checkbox"/> Anglès (nivell: _____) <input type="checkbox"/> Altres: _____ Carnet de conduir: X Sí <input type="checkbox"/> No (tipus: __B__)

CONDICIONS DEL CONTRACTE

Tipus de contracte	<input type="checkbox"/> Temporal X Indefinit <input type="checkbox"/> Altres: _____
Jornada laboral	X Completa <input type="checkbox"/> Parcial
Horari de treball	Dilluns a Dijous: 8,30 h a 14 h i de 16 h a 19 h. Divendres de 8 h a 15 h



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01