

OFERTA DE FEINA

Empresa:	GRUP CATALÀ	Data:	24/07/25
Correu de contacte:	rrhh@grupocatala.com		

DADES DE L'EMPRESA I UBICACIÓ

Nom comercial	GRUP CATALÀ
Raó social	Grupo Domingo Català SL
CIF	B25593260
Telèfon	973186181
Pàgina web	www.grupocatala.com
Adreça	Carretera Albesa s/n
Municipi	La Portella
Província	

DESCRIPCIÓ DE L'OFERTA

Lloc de treball	Auxiliar Administratiu/va
Ubicació del lloc	La Portella
Categoria professional	Auxiliar Administratiu/va
Núm. de vacants	1
Funcions principals	• Preparar la documentació necessària per a les auditories de certificacions de qualitat • Sol·licitar i fer el seguiment de la documentació dels productors • Introducció de dades al sistema de gestió • Actualització dels parcel·lars dels productors • Suport en la introducció de parts de treball • Altres tasques administratives de suport al departament
S'ofereix	☐ Salari net estimat: _____ €/mes (en funció de la vàlua)

REQUISITS

Estudis mínims	☐ Primaris ☐ ESO ☒ Cicle Formatiu ☐ Altres: _____
Experiència mínima	1..... anys
Residència	



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

Requisits mínims

Idiomes: ☐ Anglès (nivell: _____) ☐ Altres: _____

Carnet de conduir: ☒ Sí ☐ No (tipus: _____)

CONDICIONS DEL CONTRACTE

Tipus de contracte	☐ Temporal ☒ Indefinit ☐ Altres: _____
Jornada laboral	☒ Completa ☐ Parcial
Horari de treball	.9:00h... a .18:00h (flexibilitat).....

OBSERVACIONS ADDICIONALS

Comentaris o condicions ecials	Es valorarà experiència en programes de gestió agrícola, DUN PAC.
-----------------------------------	--