OFERTA DE FEINA

Empresa:	**BRAUSA**	**Data:**	**23/09/2026**
Correu de contacte:	**mmoli@brausa.es**		

DADES DE L'EMPRESA I UBICACIÓ

Nom comercial	BRAUSA
Raó social	BRAU, S.A.
CIF	A-25008137
Telèfon	621232343
Pàgina web	www.brausa.es
Adreça	Carretera Nacional II, Km. 448
Municipi	25181 – Soses
Província	Lleida

DESCRIPCIÓ DE L'OFERTA

Lloc de treball	Administratiu/va Comercial
Ubicació del lloc	Soses
Categoria professional	
Núm. de vacants	1
Funcions principals	- Gestionar i fer el seguiment de les comandes dels clients. - Donar suport administratiu a l'equip comercial. - Atendre clients i resoldre incidències. - Coordinar-se amb producció, logística i oficina tècnica. - Assegurar el compliment dels terminis i la satisfacció del client.
S'ofereix	☐ Salari net estimat: _____ €/mes (23-26k bruts/any)

REQUISITS

Estudis mínims	☐ Primaris ☐ ESO ☒ Cicle Formatiu ☐ Altres: _____
Experiència mínima	2 anys
Residència	Rodalies de Soses o Lleida.
Requisits mínims	Idiomes: ☒ Anglès (nivell: Mínim B2. Molt valorable C1) ☒ Altres: Català i castellà. Carnet de conduir: ☒ Sí ☐ No (tipus: B)

CONDICIONS DEL CONTRACTE

Tipus de contracte	☐ Temporal ☒ Indefinit ☐ Altres: _____

Jornada laboral	☐ Completa ☐ Parcial
Horari de treball	De dilluns a dijous fins a les 17.30h, divendres horari intensiu fins a les 14h

OBSERVACIONS ADDICIONALS

Comentaris o condicions especials	• Domini d'eines ERP, preferiblement Microsoft Dynamics. • Coneixements d'Excel. • Bon domini de les eines ofimàtiques habituals. Busquem una persona amb orientació al client, organitzada i rigorosa, amb capacitat de comunicació i treball en equip, i resolutiva.